



**ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ VE ADIYAMAN
ÜNİVERSİTESİ ARASINDA
AĞAÇLANDIRMA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**



**ANKARA
2021**

Amaç

MADDE 1- (1) Bu protokolün amacı, Orman Genel Müdürlüğü (Şanlıurfa Orman Bölge Müdürlüğü) ve Adıyaman Üniversitesi arasında, üniversite öğrencilerinin ağaç ve orman sevgisini arttırmak, doğa ve çevre bilincini geliştirmek, erozyonla mücadeleye katkı sağlamak amacıyla yapılacak ağaçlandırma çalışmalarına ilişkin hususların belirlenmesidir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu protokol, Orman Genel Müdürlüğü (Şanlıurfa Orman Bölge Müdürlüğü) ve Adıyaman Üniversitesi arasında, Adıyaman Üniversitesi tarafından belirlenecek yer ve alanda yapılacak olan ağaçlandırma çalışmalarına ilişkin projesinde belirtilen iş ve işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu protokol;

a) Orman Genel Müdürlüğünün 17.10.2016 tarih ve 2270159 sayı numaralı Ağaçlandırma ve Erozyon Kontrolü İşleri konulu yazısı,

b) 15 Temmuz 2018 Tarihli ve 30479 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 4 Numaralı "Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi",

c) 23 Temmuz 1995 tarih ve 4122 sayılı Milli Ağaçlandırma ve Erozyon Kontrolü Seferberlik Kanunu,

ç) 27 Eylül 1996 tarih ve 22770 sayılı Milli Ağaçlandırma ve Erozyon Kontrolü Seferberlik Yönetmeliği, hükümleri uyarınca hazırlanmıştır.

Taraflar

MADDE 4- (1) Bu protokolün tarafları; Orman Genel Müdürlüğü (Şanlıurfa Orman Bölge Müdürlüğü) ve Adıyaman Üniversitesi Rektörlüğü'dür.

(2) İş bu protokol kapsamındaki Orman Genel Müdürlüğü'nün yükümlülüklerini Şanlıurfa Orman Bölge Müdürlüğü yerine getirecek ve bundan sonra ŞOBM olarak anılacaktır.

(3) Tarafların tebligat adresleri aşağıda belirtilmiştir;

a) **Şanlıurfa Orman Bölge Müdürlüğü:** Doğukent mahallesi, Fatih Sultan Bulvarı, No:1 Karaköprü / Şanlıurfa Telefon: 0414 347 9329-30

b) **Adıyaman Üniversitesi Rektörlüğü:** Adıyaman Üniversitesi Altınşehir, Atatürk Bv No:1, 02040 Adıyaman Merkez/Adıyaman Telefon: (0416) 223 38 00

Yükümlülükler

MADDE 5- (1) ŞOBM' nün yükümlülükleri;

a) ŞOBM'nün 2021 ağaçlandırma faaliyet yılı içerisinde projesine uygun olarak tesis çalışmalarına başlamak.

b) Ağaçlandırma faaliyetlerine ilişkin; ağaç/fide temini işlerini gerçekleştirmek,

c) Ağaçlandırma sahalarının uygulama projelerini hazırlamak ve projelere uygun arazi hazırlığı çalışmalarını yönetmek,

d) İlk iki yıl dikilen fidanların yerine tamamlama dikimleri için Adıyaman niversitesi tarafından yapılacak olan dikim çalışmalarına fidan temini ve teknik destek sağlamak,

e) Ağaçlandırma sahalarında Adıyaman niversitesi tarafından yapılacak olan bakım çalışmalarına teknik destek sağlamaktır.

(2) Adıyaman niversitesi' nin yükümlülükleri;

a) Ağaçlandırma sahalarındaki fidanların bakımlarının projesinde belirtildiği Őekilde korumasını, sulanmasını ve bakımlarını ŞOBM' den teknik destek olarak zamanında gerçekleştirmek,

b) ŞOBM ekipleri tarafından yapılacak ağaçlandırma çalışmaları sırasında ilgililere sahalara gerekli giriş-çıkış konusunda gerekli izinlerini vermek ve güvenlik konusunda yardımcı olmak,

c) Ağaçlandırma sahalarında kamu yararına yapılacak iş ve işlemler olması halinde, Orman Genel Müdürlüğü (ŞOBM)' den herhangi bir hak ve tazminat talebinde bulunmamak,

) Ağaçlandırma sahalarında yapılan çalışmaların kamuoyuna duyurulması için tören veya etkinlikler düzenlenmesi halinde, tören hakkında ŞOBM' ne bilgi vererek, gerekli her türlü gideri karşılamak,

d) Fidan dikiminde mevcut imkanlar lsnde araç ve elaman temininde yardımcı olmaktadır.

e) Mevcut ormanların korunması ve bakımı gibi olağanüstü durumlarda niversitenin imkanlarından faydalanılması.

f) Ağaçlandırma faaliyetlerine ilişkin; toprak hazırlığı, çukur açma ve fidan dikimi işleri dahil makine ve işgücüne dayalı faaliyetleri ŞOBM' den teknik destek olarak zamanında gerçekleştirmek,

Müşterek hükümler

MADDE 6- (1) Taraflar, protokole konu çalışmaları kamuoyuna duyurulmasında, protokol çerçevesindeki iş birliğine atıfta bulunacak, hazırlanacak bilgi, belge, sunum, basın açıklaması vb. her türlü tanıtım materyallerinde, protokole taraf kurumların isim ve logolarına açık ve anlaşılır Őekilde yer verecektir.

(2) Dikim sahasında fidan dikim törenleri yapılması halinde, müştereken katılım sağlanacaktır.

(3) Taraflarca, protokol kapsamındaki ağaçlandırma sahalarında müştereken inceleme ve değerlendirmelerde bulunulacak ve 2021 yılı sonbahar döneminde ağaçlandırma sahalarındaki başarı durumu incelenecektir.

Uyuşmazlıkların çözümü ve yetkili mahkeme

MADDE 7- (1) Bu protokolün hükümlerinin yorumlanmasından veya uygulanmasından dolayı ortaya çıkacak uyuşmazlıklar karşılıklı görüşme yoluyla "Ek Protokol" içerisinde çözümlenir. Protokol maddeleri kapsamında çözülemeyen uyuşmazlıkların çözümünde Şanlıurfa Mahkemeleri yetkilidir.

Tadil ve gözden geçirme

MADDE 8- (1) Taraflardan her biri bu protokol hükümlerinin tamamı veya bir kısmında değişiklik yapmak istediği takdirde en az 30 (otuz) gün önceden yazılı olarak bu isteği karşı tarafa bildirir ve 90 (doksan) gün içerisinde istenilen değişiklikler karşılıklı anlaşma yoluyla "Ek Protokol" kapsamında düzenlenir.

Ek protokol

MADDE 9- (1) Taraflar gerektiğinde "Ek Protokol" düzenleyebileceklerdir.

Sona erdirme

MADDE 10- (1) Taraflardan biri, protokolün sona erdirilmesi istenen tarihten 1 (bir) ay önce yazılı gerekçe sunmak ve ihbar etmek kaydıyla protokolü sona erdirilebilir. Bu durumda yarım kalan çalışmalar tamamlanır. Fesihden dolayı taraflar tazmin yükümlülüğü altına girmez.

(2) Protokol amacına yönelik yapılacak çalışmaların, tarafların yükümlülüklerini yerine getirip öngörülen süreden önce bitmesi halinde, protokol sona erer.

Yürürlük ve yürürlük süresi

MADDE 11- (1) İki nüsha halinde düzenlenen, iş bu protokol hükümleri imzalandığı tarihte yürürlüğe girer ve 2 (iki) yıl süreyle geçerlidir.

...../...../2021

Adıyaman Üniversitesi Rektörlüğü
Adına

Prof. Dr. Mehmet TURGUT
Adıyaman Üniversitesi Rektörü

Orman Genel Müdürlüğü
Adına

Cevdet ÇİÇEK
Şanlıurfa Orman Bölge Müdürü