

TURİZM EĞİTİMİNİ VE ADİYAMAN TURİZMİNİ KALKINDIRMA İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Taraflar

Madde 1- İş bu protokolün tarafları Adıyaman Üniversitesi, Adıyaman Milli Eğitim Müdürlüğü ve Adıyaman Perre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi oluşturmaktadır.

Tanımlar

Madde 2- Bu Protokolde geçen;

ÜNİVERSİTE : Adıyaman Üniversitesi

OKUL/KURUM : Adıyaman Perre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

MEM : Milli Eğitim Müdürlüğü

EĞİTİM ETKİNLİĞİ : İşbirliği içinde düzenlenecek öğretmen ve öğrencilerin mesleki becerilerinin geliştirilmesi programının uygulanmasını

Amaç

Madde 3- Bu protokolün amacı Adıyaman Perre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Milli Eğitim Müdürlüğü ve Adıyaman Üniversitesi iş birliği ile Adıyaman ili Turizm Sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmek ve Adıyaman ilini dünya turizmine tanıtmak.

Kapsam

Madde 4- Bu protokol Adıyaman Perre Mesleki, Milli Eğitim Müdürlüğü ve Teknik Anadolu Lisesi ve Adıyaman Üniversitesi iş birliği ile Adıyaman ili Turizm Sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmeye, Adıyaman ilini dünya turizmine tanıtmaya ve teknik eğitime yönelik yapılacak olan mesleki faaliyetlere ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 5- Bu Protokol, 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği, Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği ile Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

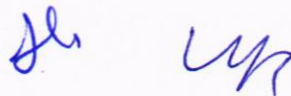
Protokol Kapsamında Yapılacak İşler

Madde 6-

a) Mesleki ve teknik orta öğretim kurumu turizm alanından mezun öğrencilerin eğitim aldıkları meslek alanında istihdam edilmelerini sağlamak üzere sektör temsilcileri ile toplantılar düzenlemek. Yapılan toplantılarda akademisyenler tarafından sektör temsilcilerine bilgilendirmeler yapılarak alanında istihdam için gerekli sektör desteğini sağlamak.

b) Dünya'nın 8. harikası olan Nemrut Dağı, Kommagene Krallığı ve Uzantılarından dolayı tüm Dünyanın bildiği ve buraya gelerek görmek istediği önemli bir turizm alanı olan Adıyaman'ımızı tanıtım çalışmalarını (reklam, afiş, sosyal etkinlik vb...) Adıyaman Üniversitesi Turizm Fakültesi ile birlikte koordine ederek etkili bir tanıtım yapmak.

c) Öğrencilerin 3308 sayılı mesleki eğitim kanunu gereğince yapmak zorunda olduğu işletmede mesleki eğitimi (beceri eğitimi) ve staj imkânlarının iyileştirilmesi ile ilgili neler



yapılabileceği konusunda Üniversite akademisyenleri tarafından sektör temsilcilerine ve koordinatör öğretmenlere yönelik toplantılar ve seminerler planlamak.

d) Mesleki ve teknik öğretimde turizm programlarının ilgili sektörün ve iş piyasası aktörlerinin beklentileri doğrultusunda geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla aktiviteler yapmak

e) Atölye öğretmenleri ve öğrencilerinin mesleki gelişimlerini sağlamak üzere düzenlenecek kurs, seminer ve hizmet içi seminerlerinde sektörle işbirliği yapılarak işletmelerde iş başı eğitimi şeklinde yapılmasını sağlamak.

g) Kültürler arası diyalog geliştirmek ve turizm sektörünü canlandırmak amacıyla birlikte AB Projeleri yazmak, ortak olmak ve bu projeler kapsamında yapılacak faaliyetlere, yurtiçi, yurtdışı ziyaret ve gezilere katılım sağlamak.

ğ) Akademisyenler tarafından mesleki ve teknik alanında ihtiyaç duyulan eğitimleri, eğitim öğretimi aksatmayacak şekilde mesleki ve teknik kurumlarıyla iletişim kurarak düzenlemek.

h) Mesleki ve Teknik Eğitimde Turizm Alanı öğrencilerinin meslek ahlakı ve sektörel iş becerilerine sahip olarak yetiştirilmelerini sağlamak amacı ile taraflar ile işbirliği yapılarak meslek alanlarına uygun olan gelişim programları hazırlamak ve uygulanmasına destek vermek.

ı) Ortaokul seviyesindeki öğrencilerin Turizm alanına ve Turizm Liselerine olan ilgisini artırmak için çeşitli tanıtım faaliyetleri planlamak (Üniversite ve alan tanıtım gezileri, alan tanıtım filmleri, alan tanıtım kitapçıkları ve broşürleri vs...)

i) Lise seviyesindeki öğrencilerin Turizm alanına ve Turizm Fakültelerine olan ilgisini artırmak için çeşitli tanıtım faaliyetleri planlamak (Üniversite ve alan tanıtım gezileri, alan tanıtım filmleri, alan tanıtım kitapçıkları ve broşürleri vs...)

j) Üniversite ve okul ile yapılan işbirliği kapsamında planlanan faaliyetlerde Üniversiteye ve Okula ait atölye ve laboratuvarlar, derslikler, konferans salonları, uygulama otelleri, sosyal donatılar, araç ve gereçler planlama yapılarak uygun zamanında kullanılmasına izin vermek.

Tarafların Yükümlülükleri

Madde 7-Tarafların yükümlülükleri aşağıdaki gibidir.

Adıyaman Üniversitesi

- a) Yapılacak etkinliklerle ilgili her türlü iş ve işlerin mevzuata göre yürütülmesinden ve denetlenmesinden sorumludur.
- b) Protokol kapsamında eğitim faaliyetlerinde bulunmak.

Adıyaman Milli Eğitim Müdürlüğü

- a) Yapılacak etkinliklerle ilgili her türlü iş ve işlerin mevzuata göre yürütülmesinden ve denetlenmesinden sorumludur.

Perre Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi

- a) Yapılacak etkinliklerle ilgili her türlü iş ve işlerin mevzuata göre yürütülmesinden ve denetlenmesinden sorumludur.

Handwritten signature in blue ink.

b)Protokol kapsamında yapılacak tanıtım ve eğitim faaliyetlerinde kullanılacak afiş, broşür, vb. materyalin ilgili mevzuata göre hazırlanarak gerekli onay işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

c)Yapılacak etkinliklerin iş ve işlemleri ile ilgili Sekretarya işlerini yürütmek.

Protokolün Süresi

Madde 8- İşbu protokol Yürürlüğe Girme Tarihinden itibaren geçerli olur ve 3 yıllık süre boyunca yürürlükte kalır. Bu protokol, sürenin bitiminde sona erer.

Uyuşmazlıkların Çözümü

Madde 9- Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar ve ilgili mevzuatında bulunmayan hükümler, taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

Protokolde Değişiklik ve İlaveler

Madde 10- Protokolün yürürlükte olduğu süre içerisinde taraflarca lüzum görülmesi halinde, esaslar aynı kalmak üzere değişiklikler ve ilaveler yapılabilir. Bu değişiklikler ve/veya ilaveler tarafların onayladığı tarih itibari ile geçerli olur.

Diğer Hükümler

Madde 11- Diğer hükümler aşağıda belirtilmiştir.

a) Bu Protokol'e göre yapılacak eğitim-öğretim çalışmalarında Protokol'de belirtilen hususlar dışındaki konularda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

b) Protokoller kapsamında mesai saatleri dışında ve hafta sonlarında yapılan eğitim faaliyetlerinde; eğitim, yönetim, izleme, değerlendirme İşbirliği taraflarınca karşılanır. Eğiticilere ödenecek ücret vb. masraflar ise Adıyaman Üniversitesi dışındaki İşbirliği taraflarınca karşılanır.

c) İşbirliği tarafı, protokolde yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiç bir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

d)İşbirliği tarafı, kendine bağlı işletmelerinde yapılan kurslardan maddi kazanç elde edemez.

e) Protokol kapsamında yürütülen faaliyetlerle ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesi ve denetlenmesi taraflarca müştereken yapılacaktır.

Protokolün Feshi

Madde 12- Taraflar protokolü 1 ay önceden yazılı olarak bildirmek koşulu ile tek taraflı feshetme yetkisine sahiptir.

Yasal İkametgâhlar

Madde 13-

Adıyaman Üniversitesi Rektörlüğü
Altın Şehir Mah. 3005. Sok. No:13
02040 Merkez / Adıyaman
Tel: +90(416)223 3800-01-02-03-04-05-06
Faks: +90(416)223 3843

Adıyaman Milli Eğitim Müdürlüğü
Atatürk Bulvarı Hükümet Binası Kat:3
02100/ Adıyaman
Tel: +90(416) 216 1021 / +90(416) 216 1181
Faks: +90(416) 216 4876

Adıyaman Perre Mesleki ve Teknik
Anadolu Lisesi Müdürlüğü
Geçici Bina
Fatih Mah. 22152. Sok. No: 2 Merkez / Adıyaman
Ana Bina ve Uygulama Oteli
Zey Köyü No:148 Merkez / Adıyaman Tel:+90(416)216 2026 Faks:+90(416)214 7999



Yürütme ve Yürürlük

Madde 14- İşbu protokol taraflarca imzalandığında yürürlüğe girer ve (üç) yıl süre ile yürürlükte kalır. Protokol hükümlerini, İşbirliği tarafları müştereken yürütür, Protokol 4 (Dört) sayfa, 14 (On Dört) maddeden ibaret olup tarafların yetkililerince 4 (dört) nüsha olarak .../.../... tarihinde imzalanmıştır.

<p>Adıyaman Üniversitesi Turizm Fakültesi Dekanlığı</p>  <p>Prof. Dr. Hamdi GÜNDOĞAR Dekan V.</p>	<p>Perre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü</p>  <p>Hakan TEMEL Müdür</p>
<p>Adıyaman Üniversitesi</p>  <p>Prof. Dr. Mustafa Talha GÖNÜLLÜ Rektör</p>	<p>Adıyaman Milli Eğitim Müdürlüğü</p>  <p>Ahmet ALAGÖZ İl Milli Eğitim Müdürü</p>